



COMUNE DI BISACQUINO

(PROVINCIA DI PALERMO)

AREA 5

FINANZA E TRIBUTI

OBIETTIVI ANNO 2014

CAPO AREA: SALVATORE CERAVOLO

Personale Assegnato:

| Personale di ruolo | contrattisti | A.S.U. |
|---------------------------|---------------------|---------------------|
| LATINO GIOACCHINO | PIZZITOLA GIUSEPPE | MARGIOTTA FRANCESCA |
| RIGGIO ANTONINO | ROGATO ANTONINA | |
| | BACILE VINCENZA | |
| | CARONNA SALVATORE | |
| | ROGATO ROSA | |
| | PROVINZANO ROSARIA | |
| | PARRINO GIUSEPPE | |
| | DI IJBERTO LOREDANA | |
| | | |
| | | |
| TOTALE: 2 | TOTALE: 8 | TOTALE: 1 |
| | | |

| | |
|--|-------------|
| <u>OBIETTIVO</u> | 10% |
| 1. PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E BILANCIO | |
| <u>OBIETTIVI</u> | 10% |
| 1. ACCERTAMENTO MONITORAGGIO E RISCOSSIONE DELLE ENTRATE. | |
| <u>OBIETTIVO</u> | 10% |
| 1. INCREMENTO ENTRATE TRIBUTARIE. | |
| <u>OBIETTIVO</u> | 20% |
| 1. TRIBUTI | |
| <u>OBIETTIVO</u> | 20% |
| 1. PATTO DI STABILITA' | |
| <u>OBIETTIVO</u> | 10% |
| 1. REGOLAMENTO DI CONTABILITA' | |
| <u>OBIETTIVO</u> | 10% |
| 1. RISPETTO TERMINI DI LEGGE | |
| 1. <u>INFORMATICA</u> | 10% |
| | |
| TOTALE | 100% |

OBIETTIVI

| | | |
|--------------------|---------------------------------------|-----|
| OBIETTIVO 1 | Programmazione finanziaria e bilancio | 10% |
|--------------------|---------------------------------------|-----|

Predisposizione degli equilibri di bilancio e delle variazioni di bilancio.
Monitoraggio verifica della situazione di cassa e predisposizione della eventuali misure necessarie alla salvaguardia della situazione finanziaria dell'Ente.
Predisposizione del Bilancio di previsione e dei relativi allegati.
Risorse umane: Capo Area Salvatore Ceravolo, Bacile Vincenza, Rogato Antonella, Parrino Giuseppe.

| | | |
|--------------------|--|-----|
| OBIETTIVO 2 | Accertamento monitoraggio e riscossione delle entrate. | 10% |
|--------------------|--|-----|

Descrizione:
provvedere come negli anni precedenti al monitoraggio, accertamento e riscossione delle entrate a carattere tributario relativo ad IMU, imposto sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni, tassa raccolta rifiuti solidi urbani.
Predisposizione ed emissioni dei relativi ruoli.
Determinazione delle aliquote o tariffe a norma di legge, provvedere agli sgravi ed ai rimborsi.
Risorse umane: Pizzitola Giuseppe cat. C- Rogato Rosa cat. B- Caronna Salvatore cat. B Di Liberto Loredana cat. A.

| | | |
|--------------------|---------------------------------------|-----|
| OBIETTIVO 3 | INCREMENTO ENTRATE TRIBUTARIE. | 10% |
|--------------------|---------------------------------------|-----|

Recupero evasione dei tributi TARSU, IMU, TASI ed ICI, incremento per l'anno in corso dell'emissione ruoli acquedotti
Risorse Umane: : Pizzitola Giuseppe cat. C- Rogato Rosa cat. B- Caronna Salvatore cat. B - Di Liberto Loredana cat. A.- Provinzano Rosaria cat. C, Margiotta Francesca ASU.

| | | |
|-----------------------------|--|-----|
| OBIETTIVO 4- TRIBUTI | | 20% |
|-----------------------------|--|-----|

Predisposizione atti amministrativi al fine di internalizzare il servizio di riscossione spontanea.
Risorse Umane: Pizzitola Giuseppe cat. C- Rogato Rosa cat. B- Caronna Salvatore cat. B - Di Liberto Loredana cat. A.- Provinzano Rosaria cat. C, Margiotta Francesca ASU.

| | | |
|--|--|-----|
| OBIETTIVO 5 - PATTO DI STABILITA' | | 20% |
|--|--|-----|

Monitoraggio sugli obiettivi programmatici ai fini del rispetto del patto di stabilità: tenere sotto controllo i parametri previsti dal patto di stabilità interno ed invio report contenenti i dati di monitoraggio all'organo politico.
Risorse umane: Il Capo Area Ceravolo Salvatore, Latino Gioacchino.

| | |
|--|------------|
| OBIETTIVO 6 – REGOLAMENTO DI CONTABILITA' | 10% |
|--|------------|

Redazione regolamento di contabilità aggiornato alla normativa vigente, da sottoporre la proposta in G.M. entro il 31/12/2014.

Risorse umane : Capo Area Ceravolo Salvatore

| | |
|--|------------|
| OBIETTIVO 7 RISPETTO TERMINI DI LEGGE | 10% |
|--|------------|

Rispetto dei termini di legge e degli adempimenti previsti dalle specifiche disposizioni normative, nonché rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di competenza del settore.

Risorse Umane: Riggio Antonino cat. C, Pizzitola Giuseppe cat. C, Caronna Salvatore.

| <u>OBIETTIVO- INFORMATICA</u> | | PESO |
|--------------------------------------|--|-------------|
| | | 10% |
| 1. | <u>Realizzazione scarto atti d'Archivio</u> | |
| 2. | <u>Informatizzazione uffici.</u> | |
| 3. | <u>Implementazione del Software "Dclibere e Contratti".</u> | |

Risorse Umane: Il Capo Area, Bacile Vincenza, Rogato Antonella, Riggio Antonino, Pizzitola Giuseppe, Caronna Salvatore, Latino Gioacchino, Rogato Rosa, Di Liberto Loredana, Provinzano Rosaria, Margiotta Francesca,

IL CAPO AREA
Prof. Salvatore Ceravolo